

Nazwa Wykonawcy (firmy):

Adres Wykonawcy:

NIP :.....

REGON:

NR TELEFONU:

ADRES E-MAIL:

ADRES ELEKTRONICZNEJ SKRZYNKI PODAWCZEJ ePUAP:

FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do ogłoszenia o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie art 275 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych na:

„Modernizacja nawierzchni placu wewnętrznego przy JRG Puck.

zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach określonych w dokumentach zamówienia:
 - a) Za wynagrodzeniem ryczałtowym w wysokości: zł brutto
Słownie:.....
Wartość podatku VATzł
(słownie:.....)
 - b) oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy w terminie: **30 dni od dnia podpisania umowy**
 - c) oświadczamy, że na wykonany przedmiot zamówienia udzielamy **gwarancji jakości na okres..... miesięcy.**
2. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia, tj. płatność do 30 dni od daty przedłożenia faktury z podpisanym protokołem odbioru;
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego oraz, że uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty;
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia, tj. 30 dni od daty upływu terminu składania ofert;

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy (Rozdział II SWZ - projekt umowy), które zostały zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentami dotyczącymi niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w szczególności z dokumentacją projektową oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia publicznego oraz przyjmujemy warunki określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz załącznikach do SWZ i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z załączonym do SWZ wzorem umowy.
7. W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie stanowiącej 5 % ceny brutto oferty.
8. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na termin płatności: do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT i akceptujemy warunki płatności określone w wzorze umowy stanowiącym załącznik do SWZ.
9. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy zgodnie z wymaganiem Zamawiającego określonym w SWZ dotyczącym zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących określone czynności.
10. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 3 PZP. i art. 5- 17 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.)
11. Wielkość przedsiębiorstwa Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36) (oznaczyć znakiem x lub podobnym):

Mikroprzedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO

Małe przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorcami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO

Żadne z powyższych
12. **Wadium** w kwocie PLN zostało wniesione w dniu w formie..... (potwierdzenie wniesienia w załączeniu). Zwrotu wadium prosimy dokonać na konto

13. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć Podwykonawcy część zamówienia

Lp.	Firma (nazwa podwykonawcy)	Część (zakres) zamówienia

(należy wypełnić, jeżeli Wykonawca przewiduje udział Podwykonawców)

14. Informuję, że wybór mojej oferty:

- nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego następujących towarów/usług:
- (niepotrzebne skreślić)

Lp.	Nazwa towaru/usługi	Wartość netto bez podatku VAT	Stawka podatku VAT, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie

15. Oświadczamy, że wypełniamy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu

16. Oferta została złożona łącznie na kolejnych stronach.
(uwaga w numeracji proszę uwzględnić wszystkie załączone dokumenty).

17. Integralną część oferty stanowią:

- 1)
- 2)
- 3)

.....
(podpis osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do wystąpienia w obrocie prawnym
lub posiadającym pełnomocnictwo)

Oświadczenie powinno być sporządzone w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.